

Deklaracja dostępności strony internetowej

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pilchowicach zobowiązuje się zapewnić dostępność strony internetowej zs.pilchowice.pl zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do serwisu internetowego <http://bip.zs.pilchowice.pl>.

Data publikacji strony internetowej: 04.11.2016 roku

Data ostatniej aktualizacji: 11.05.2020 roku

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.

- Filmy nie posiadają napisów dla osób głuchoniemych.
- Część plików (PDF, DOC itp.) nie jest dostępnych cyfrowo.
- Mogą się zdarzyć sytuacje, w których linki będą się otwierały w nowym oknie nie informując o tym użytkownika.
- Mogą się zdarzyć sytuacje, w których tabele i nagłówki zostały użyte w sposób nieprawidłowy lub nie zawierają właściwej struktury.
- Częściowo zdjęcia mogą nie posiadać alternatywnych opisów.

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

Na stronie internetowej zs.pilchowice.pl można korzystać z menu dostępności w postaci ikonki w lewym górnym rogu , m.in. gwarantującego dostęp do następujących udogodnień: zwiększanie czcionki, zmianę kolorów, dostępność kursora, zwiększanie odstępów między znakami i między liniami.

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością serwisu internetowego <http://www.bip.zs.pilchowice.pl/> prosimy o kontakt. Adres poczty

elektronicznej zs@pilchowice.pl. Kontaktować można się także dzwoniąc na numer telefonu 32 235 65 22. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej lub jakiegoś jej elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji w formach alternatywnych, np. odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu lub materiału itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi, oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji w formie alternatywnej, powinna także określić formę tej informacji.

Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie i nie później, niż w ciągu 7 dni. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące. Jeżeli zapewnienie dostępności nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego dostępu do informacji, można złożyć skargę na takie działanie.

Po wyczerpaniu wszystkich możliwości skargę można przesłać także do Rzecznika Praw Obywatelskich (<https://www.rpo.gov.pl/pl>).